

ПРИКАЗ № 166

от 30.08.2024

О назначении ответственного за организацию профессионального минимума и реализацию в школе проекта «Билет в будущее», направленного на раннюю профессиональную ориентацию обучающихся 6-11 классов в 2024-2025 уч. году

Во исполнении письма Министерства просвещения России от 03.04.2024 № ДГ -617/05, «Методические рекомендации по реализации профминимума», в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование», муниципального проекта по профессиональному самоопределению и профориентации обучающихся «Старт в профессию», в целях организации в 2024 году мероприятий проекта «Билет в будущее», направленного на раннюю профессиональную ориентацию обучающихся,

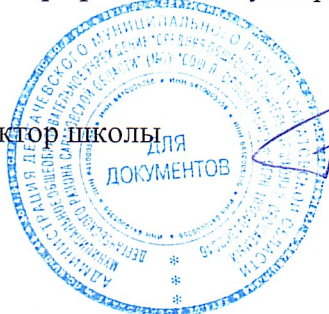
п р и к а з ы в а ю:

1. Реализовать профминимум в школе в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума со 02.09.2024 года
Назначить ответственными за реализацию мероприятий профориентационного минимума в школе МОУ «СОШ п.Орошаемый» заместителя директора по воспитательной работе Ахмерову Л.С.

в филиале МОУ «СОШ п.Орошаемый» в с. Верхазовка - Гафурову А.Ш., в филиале МОУ «СОШ п.Орошаемый» в с. Сафаровка – Яфарову А.Э., в филиале МОУ «СОШ п. Орошаемый» в п.Мирный и п.Зерновой – Умурбаеву К.Г., в филиале МОУ «СОШ п. Орошаемый» в с Алтата – Кулушеву Т.С..

2. Утвердить план реализации профминимума в 6-9 классах на 2024-2025 учебный год (приложение 1)
3. Организовать занятия обучающихся (6-9 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели- четверг)
4. Классным руководителям 6-9 классов обеспечить участие детей в реализации профориентационного минимума в соответствии с приложением 2
5. Классным руководителям обеспечить участие учащихся 6-9 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее», направленного на раннюю профессиональную ориентацию

Директор школы



М.М.Гапаров